



INFO TAC

Epoca II, N° 12 Septiembre de 2007

EDITORIAL

El Lado Humano de la Empresa

Durante los últimos quince años hemos sido testigos (y participantes) de un inusitado fenómeno en el país: El creciente interés por el dominio de la tecnología como medio para lograr el incremento de nuestra competitividad. Fue debido a esto que se dispararon las cifras de empresas que instalaron y certificaron sistemas de calidad y/o ambientales. Al paso del tiempo, esto se ha visto reflejado en una mayor madurez tecnológica del personal que integra a las organizaciones. Los conceptos de mejora continua, six sigma, benchmarking, ISO/TS, etc. han dejado de ser novedad para convertirse en condiciones normales de operación.

Los cursos y consultorías que los clientes han solicitado a través de estos años han tenido esa misma orientación, y como resultado de ello, el nivel técnico del personal se ha elevado de manera sensible.

Esta tendencia hacia la tecnología, sin dejar de mantener su paso, está siendo complementada por un genuino interés por desarrollar el potencial humano de las personas.

A últimas fechas, hemos venido observando una diversificación en la demanda de capacitación, al orientarse ésta a cubrir también necesidades de desarrollo humano.

Los cursos de liderazgo, técnicas de presentación, redacción de informes, desarrollo de asistentes ejecutivas, técnicas de supervisión etc. nos están siendo solicitados con incrementada frecuencia.

Y es que, una vez dominada la técnica, el potencial de mejora radica en la consolidación de las cualidades que cada individuo posee, las cuales agregan, de manera sensible, mayor valor a las organizaciones.

Atentamente,

Ing. Ismael Cantú de la Torre
Director General

PROYECCION DEL SISTEMA LEAN MANUFACTURING

La práctica de los conceptos de *kaizen* (mejora incremental) y *kaikaku* (mejora de alto impacto) han ayudado a Toyota a convertirse en un gigante que logra utilidades consistentes y aumenta su participación de mercado año con año.

El Sistema de Producción Toyota (TPS) ha jugado un papel determinante, habiendo evolucionado a partir de la aplicación rigurosa de técnicas para la solución de problemas y para el logro de mejoras continuas.

Toyota aprendió que tener como única meta el incremento de la productividad no garantizaba los resultados esperados.

Con el tiempo, desarrolló los métodos de *Justo a Tiempo* (JTI) transformándola, de una empresa “push”, a una organización “pull”, orientada por el volumen requerido por los clientes. Igualmente perfeccionó herramientas tales como “*andon*” (controles visuales), *kanban* (para reposición de insumos), *poka yoke* (dispositivos a prueba de error) y *heijunka* (para el balance de lotes en cuanto a tamaño y variedad).

De igual manera, Toyota se centró en generar una cultura de equipos humanos que potenciaron la generación de ideas y la solución de problemas, al mismo tiempo que se desarrollaba un muy positivo ambiente de trabajo.

El uso de cada herramienta se convirtió en parte normal del desempeño diario y los trabajadores fueron orientados a convertirse en elementos creativos y solucionadores de problemas en vez de ser sólo ejecutores de órdenes.

La cultura Lean, en fin, requiere que empleados y trabajadores utilicen más la cabeza y menos sus manos.

Muchas de estas experiencias están siendo ya aprovechadas por numerosas empresas de México, las cuales están cosechando los frutos de este eficaz sistema.

IMPORTANCIA DE LA BUENA REDACCIÓN

No es posible exagerar la importancia que tiene la adecuada comunicación escrita. Los tiempos actuales demandan que la escritura de reportes técnicos, informes de resultados de auditorías, propuestas, mails, etc., tengan los más altos niveles de calidad, dadas las actuales circunstancias que forzan a optimizar tiempos y a evitar, a toda costa, lamentables errores originados por una redacción confusa o deficiente.

Es por lo anterior, que a últimas fechas hemos detectado un incremento en el interés de nuestros clientes por capacitar adecuadamente a su personal en los temas de comunicación escrita y redacción.

Múltiples han sido los eventos de esta índole que hemos organizado para cubrir necesidades específicas, como fue el caso del Curso de Redacción de Informes Técnicos ofrecido a los ingenieros del Centro Mabe de Diseño, localizado en la ciudad de Querétaro, Qro.

CAPACITA AHMSA A 100 ASISTENTES EJECUTIVAS

Durante el pasado mes de Agosto la Lic. María Elena Cantú tuvo a su cargo la impartición del Curso de Desarrollo para Asistentes Ejecutivas, a un centenar de empleadas que laboran en las instalaciones de Altos Hornos de México, en Monclova, Coah. las cuales se dividieron en grupos de alrededor de veinte participantes cada uno.

Durante los dos días que duró cada evento, se presentaron interesantes temas tales como: La importancia del Auto-desarrollo, la Administración del Tiempo, el Manejo del Estrés, la Etiqueta y Protocolo en la Comunicación Virtual, etc.

Las participantes mostraron en todo momento interés, disciplina y apertura para compartir sus experiencias, expresando su intención de aplicar lo aprendido a su regreso al trabajo.

NOTAS CORTAS

- El pasado mes de Julio, el Comité Técnico 176 de ISO celebró una reunión en Helsinki, Finlandia para continuar con el proceso de preparación de las nuevas versiones de los estándares ISO 9001:2000 e ISO 9004:2000. En esta junta se acordó otorgar el nivel de DIS (Draft Internacional Standard) al proyecto de ISO 9001 por lo que se espera que la nueva versión de este estandar internacional aparezca aproximadamente en el mes de Octubre de 2008.
Por su parte, la nueva edición del ISO 9004 no estará lista sino hasta Agosto de 2009.
- De las oficinas centrales de AIAG en Southfield, Michigan, nos informan que la nueva versión del manual de Análisis de Modo y Efecto de Falla (AMEF) será publicada hasta el primer trimestre de 2008. Seguiremos pendientes de su aparición para informar oportunamente a nuestros lectores.

PROGRAMACION DE CURSOS ABIERTOS 2 0 0 7

CURSO	SEP	OCT	NOV	DIC
Formación de Auditores Internos ISO/TS 16949:2002			23 y 24	
“Core Tools”: AMEF (3ª Edición), PPAP (4ª Edición) y APQP&CP	28 y 29			7 y 8
“Core Tools”: SPC 2ª Edición (Control Estadístico de Proceso) & MSA 3ª Edición (Análisis de Sistemas de Medición)		5 y 6		
Formación de Auditores Internos ISO 14001:2004		19 y 20		
Personalidad e Imagen para Asistentes Ejecutivas			9 y 10	

- * Los cursos están programados para impartirse en la ciudad de Monterrey, N.L.
- * Fechas sujetas a cambio, en caso de presentarse circunstancias fuera de nuestro control.

LISTADO PARCIAL DE CURSOS DE DESARROLLO HUMANO OFRECIDOS POR TAC

- Comunicación y Relaciones Humanas
- Atención Amable
- Excelencia en el trato Cliente/Proveedor
- Desarrollo de Asistentes Ejecutivas
- Curso Intensivo de Técnicas de Instrucción (Formación de Instructores)
- Curso de Técnicas de Presentación
- Curso de Redacción en los Negocios
- Técnicas de Supervisión
- Técnicas de Liderazgo
- Manejo eficaz de juntas
- Administración del Tiempo
- Integración de equipos multidisciplinarios
- Comunicación intercultural
- Métodos y Técnicas de Inclusión Eficaz

Si desea recibir información detallada de alguno de estos cursos, le agradeceremos comunicarse al (81) 83- 35- 72- 91 o a nuestro correo electrónico tac@tac-consultores.com.mx

TECNICAS PARA ADIESTRAMIENTO Y CAPACITACION, S.A. DE C.V.



INFO TAC es un boletín electrónico que se envía gratuita y periódicamente a los clientes de TECNICAS PARA ADIESTRAMIENTO Y CAPACITACION, S.A. DE C.V., empresa dedicada a la Consultoría y Capacitación relativa a ISO/TS 16949:2002, ISO 9001:2000, ISO 14001:2004, OHSAS 18001 y otros Sistemas Administrativos enfocados al mejoramiento de la calidad y productividad de las organizaciones.

Río Orinoco 173 ote. Despacho 204
Col. Del Valle, Garza García, N.L.
C.P. 66220

Teléfonos: (81) 8335 7291
(81) 8335 0948

Email: tac@tac-consultores.com.mx

página web: www.tac-consultores.com.mx